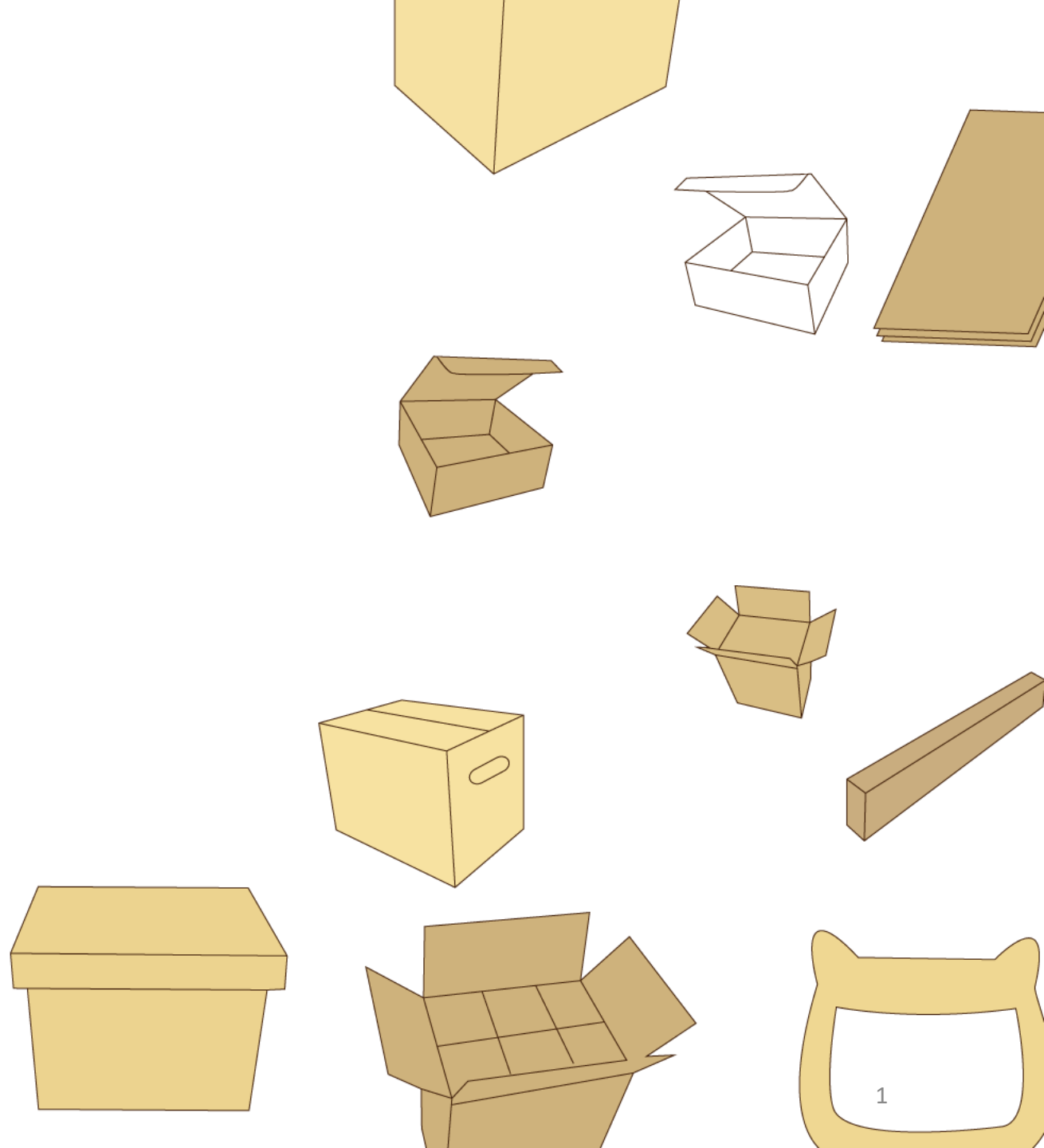


2024

永續報告書

從一個紙箱開始

讓永續成為日常



目錄

關於本報告書	3
經營者的話	4
關於安成	5
公司簡介	6

1 永續經營

1.1 永續發展策略	8
1.2 永續發展的治理架構	9
1.3 利害關係人	11
1.4 重大主題	13

2 誠信治理

2.1 誠信治理	21
2.2 風險管理	23
2.3 供應鏈管理	28

3 產品與市場

3.1 產品	29
--------	----

4 環境永續

4.1 氣候變遷	33
4.2 能源管理	34
4.3 溫室氣體管理	35
4.4 水資源管理	37
4.5 廢棄物管理	38

5 社會共榮

5.1 勞資關係	40
5.2 職場安全與健康	41
5.3 員工照顧與關懷	42
5.4 鄰里共榮在地關懷	43

6 附錄

6.1 GRI 索引表	45
-------------	----

關於本報告書

報告書編制沿革

報告書範疇與期間

報告範疇涵蓋安成紙器有限公司所有營業據點(3家門市與總公司)，期間為2024年1月1日至2024年12月31日，此次報告為安成首次企業永續報告，無資訊重編，無外部保證與確信。

安成紙器有限公司每年定期發行永續報告書。

現行發行版本：2025 年 8 月發行

本報告書撰寫原則及綱領

本報告主要參考全球報告倡議組織(Global Reporting Initiative) GRI 準則(GRI Standards) 2021年版編制，並參考聯合國永續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)、全球盟約揭露要點(United Nations Global Compact)等編制。

報告書管理方式

內部稽核

- 董事會檢視 ESG（環境、社會、治理）績效與策略目標
- 永續發展委員會、各部門主管檢視各章節內容與資訊正確性稽核單位覆核相關資訊之可靠性及符合相關規範
- 永續報告書定期向董事會進行報告，包括最高治理單位與高階管理階層。

經營者的話

從1997年創業至今，我們始終堅信，包裝不只是保護產品的外衣，更是傳遞品牌精神與價值的橋樑。我們的願景是建立台灣最大的紙箱連鎖超市，成為紙器業的標竿企業，也成為一個能讓員工感到驕傲與幸福的永續企業。我們的使命是透過最佳化的包裝設計，彰顯台灣產品的價值，讓世界看見台灣的美好。我們也深知紙器產業在環境中扮演的角色，因此持續透過創新研發與循環經濟的理念，致力於讓紙的可能性無限延伸，成就環境友善的未來。

永續發展不是一項選擇，而是我們這個世代的責任。受到聯合國永續發展目標（SDGs）的啟發，我們意識到企業不僅要創造經濟效益，更要兼顧社會責任與環境保護。這份永續報告書，是我們第一次有系統地梳理過去所做的努力與未來的承諾。它不僅是一份報告，更是一面鏡子，映照出我們對這塊土地、對下一代的關懷與承諾。

從B2B拓展到B2C的成長，從工廠到紙箱門市，我們勇於突破紙器產業的既有框架。在電子商務快速發展的時代，我們提早佈局現成紙箱市場，開創紙箱即時供應服務，協助無數中小企業與創業者解決包裝難題。我們知道，越在看似不起眼的地方，越能看見創新的力量，也越能展現企業對社會的責任。

在面對極端氣候、資源枯竭、生物多樣性喪失等全球挑戰時，我們不只是關注環境變遷，更將其視為企業經營的一部分，從自身出發，改變生產模式，優化資源使用，推動環保包材的研發與使用。我們深信，雖然我們的企業規模不大，但行動的力量可以是無限的。我期盼，這份報告書不只是企業對社會的回應，也能成為引發更多行動的起點。讓我們攜手努力，從每一個紙箱開始，讓永續成為日常，讓綠色價值融入每一個角落，為地球，為這一代，也為下一代，建立一個更美好的未來。

安成紙器有限公司 負責人 李妙度

關於安成



網站



客服



公司名稱	安成紙器有限公司
成立日期	1997年3月14日
統一編號	97398300
主要產品	紙箱、紙板、紙緩衝材料、包裝材料
負責人	李妙度
總公司	新北市板橋區僑中一街124巷15弄3-2號
其他營運據點	台北門市 台北市萬華區西藏路332號 新莊門市 新北市新莊區中正路157-2號
公司網址	www.bboxes.com.tw

公司簡介

安成紙器有限公司為專業的紙器包裝公司,成立於1997年,廠址座落於新北市板橋區,專營紙器相關包材:紙箱,紙板,紙盒及各式緩衝紙材之製造,並為客戶提供緩衝包材設計之服務,以求包裝材料之最佳化,我們的客戶遍及各個行業,我們的紙箱妥善地包裝著客戶的產品走訪世界各個角落,我們本著誠信服務、永續經營的理念,是最佳的包裝材料供應夥伴。

隨著電子商務的蓬勃發展,小規模創業者經常為找不到合適的紙盒、紙箱、包裝材料傷透腦筋,數量太少無法訂做,一次買太多也沒有空間擺放,我們開發出上百款的現成紙箱並設立了官方網站的電子商務系統為全台灣各地的消費者提供現成紙箱的服務,同時為了滿足台北市區對於現貨紙箱的需求,2015年我們在台北市萬華區成立了台北門市,各款現貨紙箱均可於現場購買,即買即用,方便省時,不但為小規模的電商業者提供包裝出貨的解決方案也可紓解客戶端的庫存壓力,為台灣的經濟發展貢獻一份心力。

核心競爭力

我們採用一貫作業的製造流程,以專案客製化的方式處理客戶的訂單,由經驗豐富的專業技術人員與嚴格的品管要求把關,以確保產品的品質優良,並達成客戶需求。

我們的員工

我們仔細選擇我們的團隊成員,透過不斷的學習和在職培訓,使每位同仁成為具有高度專業素質的技術人員,而正是這些負責盡職的團隊成員使安成成為紙器業中最具有創新精神的公司之一,我們相信每位員工都為公司的成長和成功做出直接貢獻,也希望每個人都以成為我們團隊的一員而自豪。

1. 永續經營

- 1.1 永續發展策略
- 1.2 推動永續發展的治理架構
- 1.3 利害關係人
- 1.4 重大主題

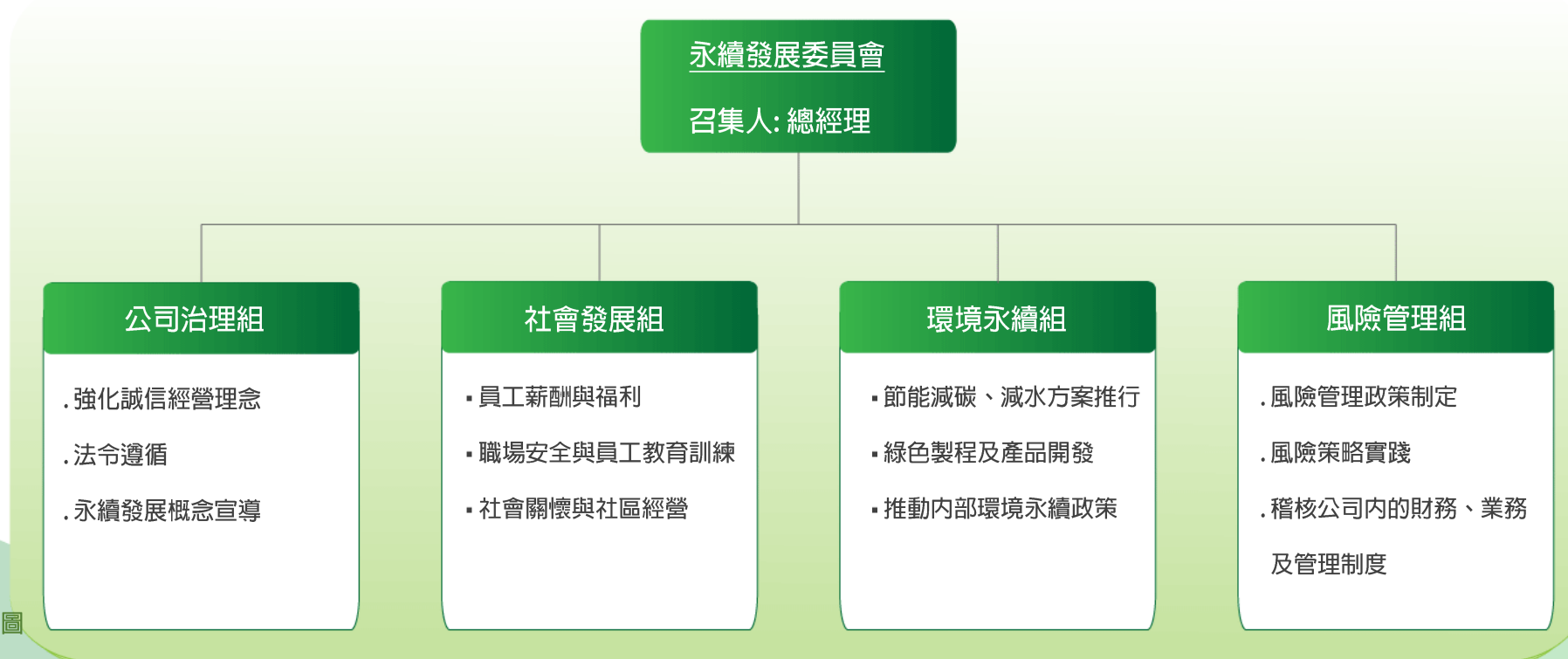


1.1 永續發展策略

SDGs 目標	安成呼應SDGs作法	報告書章節
 確保及促進各年齡層生活福祉	✓健康安全的友善職場 ✓禁止使用童工	5.2 職場安全與健康
 確保包容且公平的優質教育，讓全民享有終身學習機會	✓員工定期的教育訓練 ✓教育員工掌握促進永續發展所需的知識和技能	5.2 職場安全與健康 5.3 員工照顧與關懷
 實現性別平等，並賦予婦女權利	✓女性主管比例達50% ✓女性員工比例達50%	5.3 員工照顧與關懷
 確保水資源之潔淨及其永續管理	✓節水、循環使用水資源	4.4 水資源管理
 促進持續、包容和永續的經濟成長，達到全面且有生產力的就業，讓所有人都有體面的工作	✓生活工資以上的薪資水準 ✓同工同酬 ✓禁止強迫勞動，不使用童工 ✓保護勞工權利，為所有員工創造安全有保障的工作環境	3.1 產品 3.2 市場 5.1 勞資關係 5.2 職場安全與健康 5.3 員工照顧與關懷
 減少不平等	✓公司的招募新人、員工的考核與升遷，不以員工的生理與心理差異做為考量。 ✓設有申訴機制，接受實名或匿名舉報違規事件並保護檢舉人。	2.1 誠信經營 5.1 勞資關係 5.3 員工照顧與關懷
 確保永續消費及生產模式	✓循環經濟 ✓推廣永續意識	3.1 產品 4.2 能源管理
 採取緊急行動應對氣候變遷及其影響	✓節能減碳，減少使用紙張 ✓使用乾淨低碳能源	4.1 氣候變遷

1.2 推動永續發展的治理架構

為落實企業社會責任，實踐永續發展目標（SDGs），安成紙器有限公司設立「永續發展委員會」，由總經理親自擔任召集人，展現最高經營階層對永續議題的重視與承諾。委員會下設四大分組，分別為：公司治理組、社會發展組、永續環境組、風險管理組。各小組依據其職能分工，針對公司營運、社會責任、環境保護及風險控制等面向進行專責推動與管理。藉由跨部門整合，確保各項永續作為能與公司核心營運緊密結合，達成整體永續經營目標。



ESG永續發展委員會架構圖

運作情形

永續發展委員會依據年度永續發展策略與計畫定期召開會議，檢視目標達成情形、檢討改善方向，並追蹤相關指標的進展情形。各分組運作摘要如下：

■ 公司治理組

- 負責推動企業誠信經營與法規遵循
- 定期進行內部宣導與教育訓練
- 加強公司治理制度與透明度

■ 社會發展組

- 關注員工權益，包括薪酬、福利及工作環境安全
- 定期規劃員工訓練課程，提升職能與安全意識
- 投入社會公益、推動在地社區參與與照顧行動

■ 永續環境組

- 推動節能減碳與節水措施
- 持續優化綠色製程與開發環保包裝產品
- 透過政策宣導與制度建立，導入企業內部的環境友善作為

■ 風險管理組

- 建立公司風險評估機制與政策
- 針對財務、營運與管理制度進行內部審查與風險控管
- 培養風險預警與應變能力，強化企業韌性

透過以上運作，安成紙器致力於將ESG理念融入公司日常經營中，提升整體永續治理的實質內涵與效益，逐步朝向「紙器業永續幸福企業」的願景邁進。

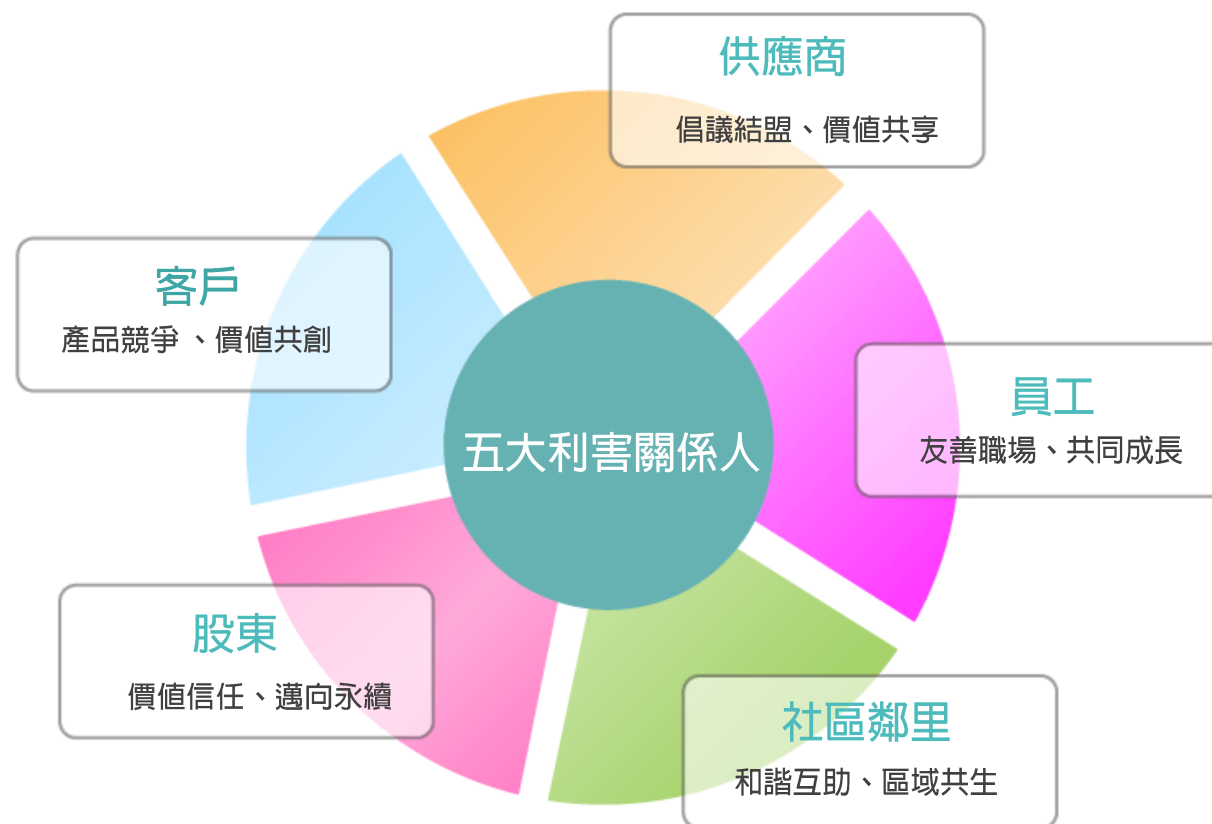
1.3 利害關係人

1.3.1 利害關係人鑑別

安成紙器高度重視與不同利害關係人的溝通與合作，為了符合利害關係人期待，實踐企業社會責任承諾，參考利害關係人議合標準（AA1000 Stakeholder Engagement Standard 2015）的五個面向，依賴性、責任、關注、影響力與多元觀點進行鑑別並參酌考量對公司內、外部產生影響的團體或個人，依重要性篩選出五大利害關係人：員工、股東、供應商、客戶、當地社區。

1.3.2 利害關係人溝通

安成注重與利害關係人間的互動，透過公司同仁於多元溝通管道蒐集利害關係人意見後，由利害關係人問卷調查利害關係人關注議題。經安成永續發展單位統整與重大主題分析，做為永續報告書揭露內容的重要依據。



利害關係人溝通表

對象	對安成的意義	溝通方式與頻率	關注議題	回應與成果
員工	員工為安成永續發展最重要的夥伴，除保障員工工作權益，提供具市場競爭力的薪酬及福利制度外，亦必須絕對尊重與關懷照顧員工，以吸引優秀人才加入，當員工發揮潛能與公司並肩前行方能創造更大營運績效	- 勞資會議(每季) - 教育訓練(不定期) - 申訴信箱、申訴專線	誠信經營 職場多元與平等 職場安全與健康 員工照顧與關懷 人才吸引與留任	- 定期進行誠信與法規遵循訓練 - 建立公平晉升與評核制度 - 透過各式溝通管道與員工傳達公司政策及發展方向，並隨時接受員工回饋，進行策略調整及提出相應之辦法，打造以人才為本的企業文化 - 定期舉辦專業及管理訓練、安全衛生教育訓練及消防演練等課程 2024年每位員工平均教育訓練80個小時
股東	為本公司出資之股東，應公平取得公司重大資訊，俾使公司價值永續呈現	定期股東會	勞資關係 風險管理 員工照顧與關懷 職場多元與平等	- 完善薪酬制度與員工申訴處理機制 - 實施內部稽核與風險預警機制 - 強化職場安全與生活支持措施 - 制定平等就業與反歧視政策
供應商	供應商為安成永續發展重要的一環，不僅對生產、服務和營運的影響，亦考量社會責任與聲譽的風險，透過溝通管道瞭解供應商關切議題，以降低經營風險及成本	- 電子郵件、電話(不定期) - 供應商稽核(不定期) - 專案會議(不定期)	水資源 環境政策 資訊安全 客戶關係	- 實施製程節水與回收再利用系統 - 推動綠色採購與環境友善生產流程 - 強化客戶與供應商資料保護措施 - 維持穩定交期與良好產品品質
客戶	客戶為安成營收來源，我們傾聽客戶需求積極配合，掌握產業趨勢並提供專業服務，以成就客戶目標且共同成長	- 電子郵件、電話(不定期) - 客服專線、Line(及時) - 供應商大會(不定期) - 拜訪碰面(不定期)	職場安全與健康 員工照顧與關懷 人才吸引與留任 勞資關係 誠信經營	- 建立職安衛制度並定期教育訓練 - 實工作場所風險評估與改善措施 - 維持良好勞資溝通，透過勞資會議強化信任與合作 - 制定企業誠信政策並公開承諾
社區鄰里	安成關注營運所在的社區，重視各營運據點在環境和社區會的作為如何影響社區居民	敦親睦鄰活動(不定期)	氣候變遷 水資源管理 環境政策	- 推動節能減碳行動，如採用高效率機械與LED照明 - 定期檢測水質與用水量，防止水污染 - 訂定並公布企業環境保護政策與行動承諾

1.4 重大主題

1.4.1 重大主題評估流程

安成透過問卷瞭解利害關係人對公司在環境、社會(含人權)、公司治理三方面的關注面向，同時建立雙重大性評估方法，透過安成主管與價值鏈的關鍵夥伴評估ESG議題對公司所產生的營運衝擊程度，並在ESG外部永續發展衝擊方面，根據GRI通用準則2021(GRI Universal Standards 2021)的GRI 3:重大主題(Material Topics 2021)建構以衝擊為基礎的重大性分析流程，辨識重大性主題。

主題識別

蒐集永續趨勢主題

永續評比準則
利害關係人溝通成果
政策/法規
永續趨勢報告
產業趨勢

主題核定

為使 ESG 三構面平衡發展，20項主題分別各具 6 至 7 項

問卷調查

關注度問卷

五大利害關係人
發送重大主題關注度問卷，
並完成100%回收

衝擊影響度問卷

ESG高相關單位主管
對於外部ESG正負向影響，
發生可能性及評估
各項主題顯著衝擊程度

結果分析

關注度分析

5大利害關係人永續重大主題關注度統計分析

衝擊影響度分析

透過內部與價值鏈回饋衡量
各主題對內重要性

矩陣分析

畫出重大性矩陣

ESG衝擊分析

以外部影響顯著性結果評估

核定主題

永續專責單位

彙整分析結果呈報永續長

永續委員會

核定重大主題，呈報董事會

各永續小組

針對核定之重大主題進行子委員會目標訂定

回應/制定管理目標

各永續小組

回應重大主題，並訂定
短中長期目標

永續委員會

透過企業永續報告書/
永續網站等管道回應利害關係人

安成定期執行重大議題的鑑別。依據 GRI3 標準決定重大主題的鑑別步驟，先了解公司脈絡、鑑別潛在及實際衝擊，評估正負面衝擊的程度篩選並排序出重大主題的報告順序，並做出回應，同時也作為短中長期策略目標的訂定的基礎。

鑑別

趨勢
掌握蒐集永續
主題趨勢5 大利害關係人
18 項主題

參考AA1000 利害關係人議合標準。透過開放性討論，由鑑別出5類利害關係人，供應商、客戶、員工、股東、社區鄰里等。安成參考國內外同業與永續標準企業、國際永續揭露準則等，鑑別出120項ESG 主題。

分析

問卷
調查執行關注度問卷、
永續衝擊度問卷63 位利害關係人
3 位ESG 推動小組成員

安成依據20 項主題進行利害關係人關注度、以及永續發展衝擊問卷進行問卷調查，利害關係人關注度方面，包括員工(8份)、客戶(36 份)、供應商(9 份)、股東(3 份)、社區(7 份)、共計63 位利害關係人參與問卷調查。永續發展衝擊上，GRI 3 :重大主題，安成利用衝擊評價(Impact Valuation) 評估上游、安成自身營運與下游產品與服務，辨別與安成相關的20 項經濟、環境與人(人權) 衝擊，從正向與負向、實際與潛在、不可補救性等觀點，由5 位主管與同仁協助鑑別具有顯著的衝擊與永續議題。

結果
分析分析問卷結果，
決定重大主題9 項重大主題
對應 GRI 主題

依風險衝擊評估流程進行鑑別，分析ESG 主題的顯著性衝擊程度，最後依據重大主題矩陣的重要性排序，選定「誠信經營、客戶關係、風險與危機管理、能源和溫室氣體、水資源、廢棄物、人才培育與發展、職場安全與健康、職場多元與平等」等9 個重大議題。根據GRI 準則，依鑑別後之重大主題在安成價值鏈影響範疇，參考報導要求，蒐集內部資訊、數據與管理方針進行揭露。

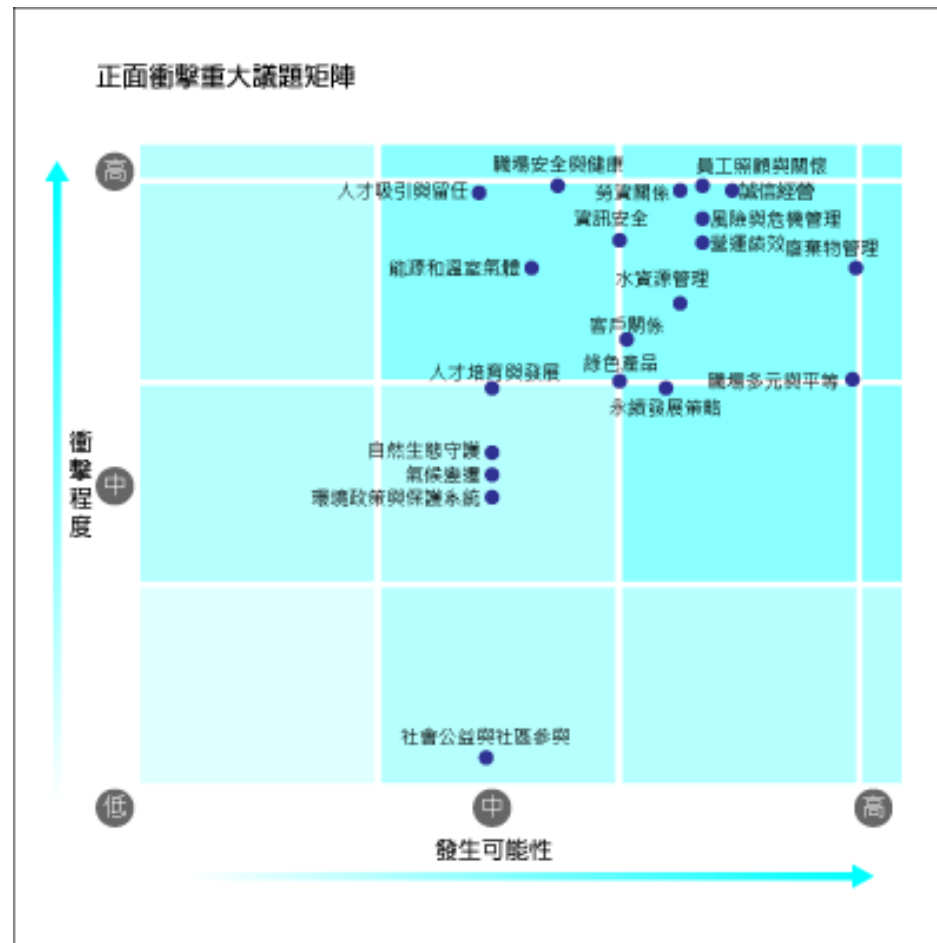
報告

管理
目標設定短中長期
目標

8項永續目標

對於確認出的重大主題做出回應，提出政策與承諾，並且訂定短、中、長期的目標及負面衝擊的預防及補救措施

重大主題矩陣



1.4.2 重大主題的核定

為了確認安成紙器在永續發展過程中應優先關注的議題，我們參考GRI準則，進行利害關係人關注度分析及重大性分析，篩選出最具代表性的九項重大主題。具體流程如下：

1. 初步篩選依據影響程度與發生可能性，挑選正向或負向評分較高的議題，列入重大主題初步清單。
2. 為確保揭露內容均衡，平衡ESG面向，從環境（E）、社會（S）、治理（G）三個面向中，各選出三項重大主題平衡報導。

最終確定以下九項重大主題：

環境（E）：廢棄物管理、水資源管理、能源與溫室氣體

社會（S）：勞資關係、職場安全與健康、員工照顧與關懷

治理（G）：誠信經營、風險與危機管理、客戶關係

本重大性分析流程，兼顧利害關係人關注、企業經營風險、及永續發展目標，作為本報告後續揭露重點與行動指引依據。

重大主題列表

面向	2024年重大主題	衝擊發生的位置				對應章節
		員工	客戶	供應商	社區	
永續治理	誠信經營	●	●	●		2.1
	風險與危機管理	●	●	●		2.2
	客戶關係	●	●	●		2.3
環境保護	能源和溫室氣體	●	●	●	●	4.2
	水資源	●	●	●	●	4.4
	廢棄物	●	●	●	●	4.5
社會共榮	勞資關係	●	●	●	●	5.1
	職場安全與健康	●	●	●	●	5.2
	員工照顧與關懷	●	●	●	●	5.3

1.4.3 重大主題之管理

治理面

重大主題	潛在或實際衝擊		政策/承諾	短中長期目標	負面衝擊的預防或補救措施	對應章節
	正面衝擊	負面衝擊				
誠信經營	公司治理有健全的架構與良好誠信，可以維持公司聲譽及正面形象，得到客戶及員工信賴。	不健全的公司治理可能造成內部腐敗和不當行為，導致業務流程不公平，士氣低落甚至遭受法律制裁。	建置反貪腐政策與執行計畫，避免缺乏誠信的商業行為，提升社會良善風氣。	誠信經營教育訓練課程。 建立暢通的申訴管道。	1.不定期稽核。 2.多元的申訴管道，提供內外部人員對於組織營運或商業關係的行為進行檢舉與溝通。	2.1 誠信經營
風險與危機管理	有效的風險管理可強化企業經營之韌性，避免經濟損失及影響利害關係人權益	因沒有落實風險管理，未能有效規避、減緩或即時因應，導致企業發生重大違規或損失，影響利害關係人權益	依照各衝擊風險類型進行風險鑑別，實行預防措施，以強化危機應變能力、提升企業競爭力。	辦理內部風險意識教育訓練。建立組織風險治理文化。 預防措施：訂定各類風險之防範準則及稽核制度	訂定各類風險之防範準則及稽核制度，建立內部回報機制與匿名檢舉制度。 啟動危機應變計畫，建立經驗回饋制度。	2.2 風險管理
客戶關係	服務良好維持客戶滿意度，透過完善的顧客關係管理，增加客戶信任，維持穩定的交易。	因產品不良、服務態度不佳、突發事件處理不當，可能流失訂單甚至失去客戶。	1.在產品設計階段就與積極客戶溝通以達成客戶要求。 2.以信件進行客戶滿意度調查，了解客戶需求。	短期-建立客訴與回應追蹤系統，強化客服訓練。 中長期-建立品牌忠誠計畫與長期合作模式，提升客戶黏著度	預防:訂定客戶溝通與服務標準作業流程（SOP），預防服務落差，定期拜訪客戶，維繫良好伙伴關係	2.3 客戶關係

1.4.3 重大主題之管理

環境面

重大主題	潛在或實際衝擊		政策/承諾	短中長期目標	負面衝擊的預防或補救措施	對應章節
	正面衝擊	負面衝擊				
能源和溫室氣體	有效管理能源和溫室氣體，逐步達到淨零排放	內部浪費能源、排放太多溫室氣體，造成支出增加，加速氣候變遷，阻礙永續發展	安成推動自身節能管理，提升及累積節能技術。	持續汰換節能設備，以提高節能減碳成果。	定期盤查用電設備，導入節能設備並監測耗能。異常用電即時調整，導入替代能源減緩碳排。	4.2 能源管理 4.3 溫室氣體管理
水資源管理	節約用水，零污染排放，省錢又環保	浪費用水，增加支出。或因汙染水資源遭受裁罰，公司聲譽受損	使用省水水龍頭追蹤水費	短期-建立客訴與回應追蹤系統，強化客服訓練。中長期-建立品牌忠誠計畫與長期合作模式，提升客戶黏著度	建置節水設施，落實用水紀錄與管理。發現浪費即檢修漏水設備，改善用水流程。	4.4 水資源管理
廢棄物管理	公司妥善處理廢棄物，循環資源再生	未妥善處理廢棄物，遭受裁罰，公司聲譽受損	追求資源永續利用及避免地球資源枯竭，透過減量、回用及回收等提升廢棄物轉化率，降低環境衝擊	珍惜資源減少浪費，不使用一次性餐具，減少廢棄物產出，朝「零廢棄」目標邁進。	分類回收並教育員工減廢行為。如廢棄量異常，調整流程並加強稽核與回收。	4.5 廢棄物管理

1.4.3 重大主題之管理

社會面

重大主題	潛在或實際衝擊		政策/承諾	短中長期目標	負面衝擊的預防或補救措施	對應章節
	正面衝擊	負面衝擊				
勞資關係	勞資關係和諧可以促進組織穩定、提升生產力保值品質穩定與員工忠誠度	勞資爭議導致營運中斷、品牌形象受損	建立和諧勞資溝通機制，維護勞工基本權益	短期：定期舉辦勞資會議 中期：制定員工意見回饋行動計畫 長期：建立持續優化的勞資溝通文化	設置勞資溝通平台，建立爭議處理機制，定期檢討與改善	5.1 勞資關係
職場安全與健康	確保員工人身安全、提高工作效率與企業形象	職業災害發生導致人力損失及法律責任	建立工作流程SOP，每年2次消防安全課程與演習，嚴禁超時工作避免因過勞產生失誤。	短期：強化職業安全教育訓練 中期：降低事故發生率 長期：打造零職災職場	落實安全巡檢與風險評估，設置職業災害應變計畫	5.2 職場安全與健康
員工照顧與關懷	增強員工幸福感、提升組織吸引力與留任率	員工福利不足引發不滿、影響士氣與生產力，增加離職率	推動多元化福利與健康促進計畫，關注員工身心健康	短期：推動員工健康檢查與心理諮詢服務 中期：提升員工滿意度調查分數 長期：建立具吸引力的幸福企業形象	提供即時溝通管道，推動員工關懷方案，及時回應員工需求	5.3 員工照顧與關懷

2. 誠信治理

2.1 誠信經營

2.2 風險管理

2.3 客戶關係

2.4 供應鏈管理



2.1 誠信經營

2.1.1 誠信經營理念

安成紙器秉持誠信經營的核心價值，持續深化企業文化，以落實組織治理與永續發展之目標。本公司制定誠信經營溝通與教育訓練的長期規劃，致力將誠信理念內化為全體同仁的行為準則。於 2024 年度，已辦理 2 堂誠信經營教育訓練課程，強化員工對誠信議題的認識與實務應用能力。

為追求組織的長期穩健發展，公司上下攜手朝向共同目標邁進，並透過高效率的經營管理與持續提升組織內部發展能力，以強化應對外部環境變化的彈性與韌性，實踐可持續發展目標，並創造企業、員工與社會三贏的正向循環。目前公司尚未訂定團體協約，惟於經營出現重大變動，可能影響員工權益或工作條件之情況時，安成將依據勞動相關法規，於法定最短通知期限內主動告知員工，保障其基本權益。

報告期間內，公司無重大違反法規紀錄，亦無因違規事項而遭裁處或繳納罰鍰之情事，展現企業遵法經營與誠信守法的決心。



2.1.2 薪酬政策

本公司給付高階經理人之酬勞，係依對公司貢獻暨參考同業薪酬標準制定，並考量實際經營績效(包含永續發展目標)及評估未來風險調整之；員工酬勞的分派則遵循勞基法，參考同業水準及生活工資，送董事會決議後發放

董事會成員		
董事總人數	3人	
女性董事人數	2人	女性參與公司治理比例高
女性董事占比	66.7%	展現對性別多元與平權的重視
董事平均出席率	100%	董事積極參與公司治理，出席率達全勤

2.1.3 最高治理單位的群體智識

董事姓名	職稱	性別	產業經歷	專業能力
李妙度	負責人	女	紙器業	包裝設計
陳OO	董事	男	印刷業/紙器業	業務
陳OO	董事	女	紙器業	廠務管理

2.1.4 溝通機制與管道

為落實誠信經營理念並促進組織內外有效溝通，安成紙器設立多元化的溝通管道，以便員工及利害關係人對於誠信議題表達意見與反映疑慮，進而強化公司治理與透明度。主要溝通機制如下：

教育與宣導

定期舉辦誠信經營主題課程與部門會議，向員工傳達公司政策、倫理守則及相關法規內容，提升同仁對誠信議題的認知與敏感度。

員工意見箱

於辦公區設置意見箱，或透過內部通訊軟體(Line@、電子郵件)收集員工對於誠信議題的建議與回饋，並由專責單位定期彙整檢討。

定期面談

透過定期溝通面談主動了解員工對於職場倫理、誠信風險等議題的想法與疑慮，建立開放信任的溝通文化。

對外聯繫窗口

為利供應商、客戶等外部利害關係人瞭解企業誠信經營政策，公司網站設有聯絡窗口，提供意見反映與申訴通道。

2.1.5 申訴機制

安成秉持誠信經營的企業文化，對任何違法違規的行為和活動採取零容忍政策，全面遵守反貪腐、反賄賂要求，並接受實名或匿名舉報違規事件。本公司將任何舉報及調查內容視為機密件處理，保護舉報者和其他涉及事件或與報告相關人士之身分機密，並在人員因本於善意對實際或疑似貪腐或反誠信之活動提出關切或進行舉報後，應盡力防止舉報的成員受到任何的報復行為。

2.2 風險管理

風險與機會為一體兩面，如果能事前預防風險，將其影響程度最小化，即可將風險轉化為機會帶動公司成長，因此本公司面對快速變化的外部環境，風險識別、提升應變能力是我們的經營管理重點，從而掌握公司的未來發展機會，以實踐我們的永續發展願景。安成專注於本業之製造、銷售及技術研發，無從事高風險、高槓桿之投資。

為了強化公司治理，回應利害關係人需求，於2024年2月成立「風險管理組」，在企業管理的各項環節與經營過程中執行風險管理，以辨識潛在的風險型態，達成永續經營之效。

本公司風險管理委員會由總經理擔任主席，每年至少召開兩次會議，負責訂定本公司風險管理政策、架構及相關風險之策略執行，風險管理委員會成員亦每年進行特定時數的進修，以提升企業風險管理實務的監督與落實能力。

風險矩陣



2.2.1 風險清單

風險項目	風險描述	風險調解
進貨與銷貨集中	當進貨過度依賴少數或單一供應商，或銷貨過於集中於單一或少數客戶時，可能帶來營運風險。	透過進貨來源的多元化，避免過度集中於單一或少數供應商，並開拓多元銷售管道，從而降低本公司在進貨與銷貨方面對單一市場的風險。
資訊安全	資訊安全風險是指未經授權存取、使用、揭露、中斷、修改或破壞數位資訊所造成的潛在危險或傷害。主要來源包括駭客威脅、資料外洩、惡意軟體及其他安全事件。	- 遵循法規，遵守政府資訊安全與個人資料保護相關法規，落實資訊安全。 - 每年評估公司相關網路，資訊系統設備，資料安全備份等，及時更新與因應，以提升整體網路安全。 - 將資訊安全議題納入員工通識訓練課程，所有新進員工域在職員工皆須完成資訊安全教育訓練課程。 - 針對公司系統建立異地備份機制 - 保護客戶隱私，要求相關同仁於作業時進行保密。
信用風險	因客戶或供應商發生財務狀況不佳、付款遲延、倒帳等情形，影響公司應收帳款回收。 及因客戶、供應商或其他業務往來者因本身體質惡化或其他因素，導致其不履行其義務而產生損失之風險。	- 每週召開業務會議，查核客戶及其他業務往來對象的應收帳款，如果有延遲付款情節，由業務單位負責催收，並重新評估信用狀況。 - 定期對供應商進行探訪評估，了解供貨流程是否順暢，如有缺工、缺料及其他情事，可及早因應，以免影響訂單進度及產品品質。

2.2.1 風險清單

風險項目	風險描述	風險調解
營運風險	生產作業、供應鏈、原物料及產品價格波動、顧客銷售、智慧財產權、人力資源、企業形象、租稅、法律訴訟等各項營運要素變動風險。	公司定期召開營運會議，審視營運計畫的執行成果，進行績效追蹤與分析檢討，並評估營運要素的變動風險，以制定適切的應對策略。
環境風險	因天然災害之故，造成無法正常運營之不確定事件。 臺灣預計於2025 年開徵碳費，在全球都朝向淨零的目標上，未來每個產業都會受到規範，將面臨更高的經營成本和競爭壓力。	公司積極推動節能減碳，逐步汰換節能電器與照明系統，加速節能設備的導入並規劃優化廠區及門店內的營運設備，以提升營運效能。每年一次進行防災演練，增加同仁對於災害的應變能力。
國際貿易政策	美國川普新政府的貿易政策存在不確定性，特別是「對等關稅」措施可能影響台灣的外銷產業，進而對紙器產品的銷量帶來實際影響。	我們密切關注國際貿易法規的最新動態，並積極進行研究與風險評估，以制定應對策略，降低國際貿易保護政策可能帶來的影響。

2.2.3 風險稽核制度

風險管理組也負責稽核公司內的財務、業務及管理制度，期能確保即時發現內部制度之可能缺失，並提出改善建議且須定期呈報相關的執行成效。

為協助組織建立系統化及預防性控制、重新檢視各作業流程簡化，設定控管，並將控管機制設計於作業流程中、透過流程改善以達到組織優化並提升營運效率。每年定期執行稽核，並出具稽核進度控制表及各項缺失改善情形彙總，以維護良好的企業形象，避免營運遭受風險，使企業得以穩健成長。

為因應在營運過程中可能面臨的各種內、外部風險，採系統性方法並配合年度計劃作業；以及制定「風險管理作業手冊」確保風險管理作業有效落實推行。

2.3 供應鏈管理

我們致力於與具備相同價值觀的業務夥伴建立長期合作關係，共同實踐社會責任。我們積極採用永續紙板，並持續推動回收再利用，確保產品在生產源頭即符合環境與社會責任標準。

一、主要原料來源與永續性

本公司紙板超過97%以上來自回收紙，原料亦符合FSC®（森林管理委員會）認證，並持續推動原物料的循環使用與環境友善製程。我們認為，選擇具備環保承諾與良好治理架構的上游供應商，有助於確保安成在源頭即納入永續思維，降低整體環境足跡。

二、加工材料供應商管理

除紙板以外的其他副料部分，我們優先選擇與本地合格供應商合作，並在評估合作夥伴時，特別重視其是否採用對環境友善的油墨原料，以及是否願意配合企業推動材料成分揭露與綠色採購政策。我們希望從源頭落實環保理念，並強化供應鏈的永續性。

三、委外加工夥伴管理

針對委外代工廠，我們訂有合作評估機制，考量其作業環境安全、環境合規、產能穩定性與品管制度，確保不僅產品品質穩定，亦符合基本勞工與環境要求。

3 產品

3.1 產品



3.1 產品

3.1.1 訂做紙箱

安成紙器專營紙箱及相關包材，涵蓋紙箱、紙盒及各式緩衝材的製造。我們設計和製造適合所有行業的客製化瓦楞紙箱，我們在包裝結構設計方面擁有豐富的經驗與創意，能提供客製化的綠色包裝設計服務。秉持循環經濟的理念，我們將環境永續性融入產品設計，致力於打造兼具實用性與環保效益的包裝解決方案。



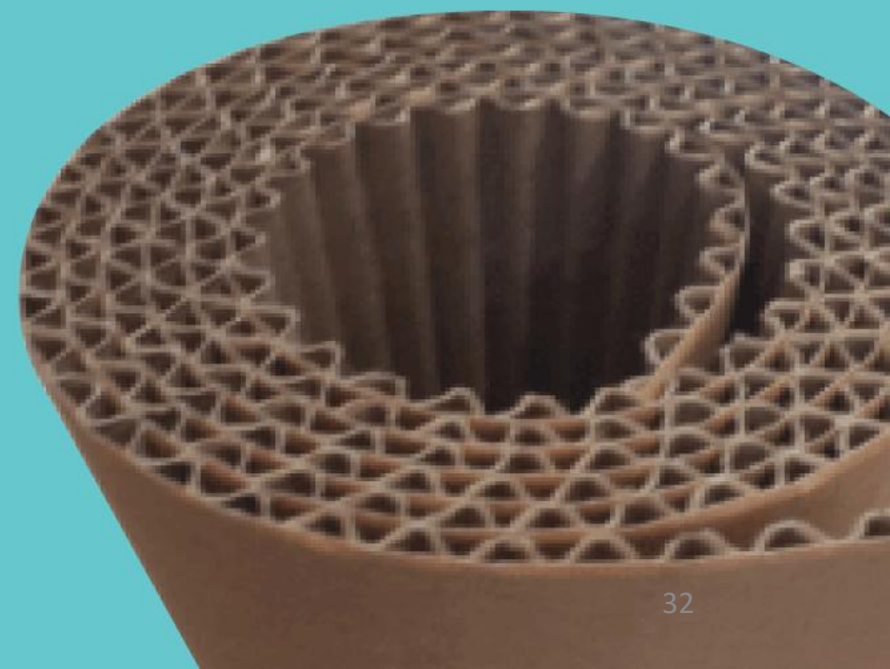
3.1.2 現成紙箱

安成於2011年即開始跨入現成紙箱領域，在公司官網上銷售現成紙箱，為全台各地的消費者及小規模網路賣家提供現成紙箱的服務，上百款各式現成紙箱紙盒滿足各種不同的需求。



4. 環境永續

- 4.1 氣候變遷
- 4.2 能源管理
- 4.3 溫室氣體管理
- 4.4 水資源管理
- 4.5 廢棄物管理



4.1 氣候變遷

面對全球氣候變遷帶來的極端氣候、資源短缺及營運風險，安成充分認知氣候變遷對企業營運與供應鏈穩定性的潛在影響。雖然身為中小企業，資源有限，但本公司仍積極從可行範圍內展開因應行動，以降低營運過程中的碳排放與氣候風險。

本公司目前主要以以下措施回應氣候變遷議題：

氣候變遷管理行動表

管理目標	主要行動	短期目標（1年內）	中期目標（2—3年）	長期目標（3年以上）	KPI指標
節能減碳	汰換高耗能設備，推動廠區節能行動	完成照明設備LED化比例達80%	完成主要生產設備節能化升級	廠區每單位產值碳排放量年均下降3%以上	設備LED化率 100% 碳排放量變化率下降 2%
推動產品輕量化設計	重新設計包裝結構，減少用料，降低單位產品碳足跡	開發2款輕量化包裝產品，減少用料量5%以上	輕量化產品出貨比例提升至30%以上	輕量化產品成為主要產品線，占公司總出貨量50%以上	新產品輕量化率 5%
綠色物流與運輸最佳化	優化送貨排程，減少不必要的運輸里程	送貨車趟次平均減少5%	引進低碳物流合作夥伴	配送碳排放量下降5%以上	車趟減少率 5%
員工氣候意識提升	內部教育訓練、節能減碳宣導	每年至少舉辦1次氣候行動相關訓練課程	50%以上員工完成氣候變遷知識訓練	建立氣候行動文化，員工自發提出節能提案	訓練參與率90% 內部提案數 2 件

4.2 能源管理

安成響應政府綠色採購政策，逐年提升「低汙染、省能資源、可回收」的環保產品採購比例，電器產品類採購節能環保標章產品已超過80%，未來仍將持續落實低碳採購制度。

能源管理行動表

管理目標	主要行動	短期目標（1年內）	中期目標（2—3年）	長期目標（3年以上）	KPI指標
提升能源使用效率	汰換高能耗設備，優先採購高能效生產機械與空調、照明設備	完成主要空壓機設備更新	空壓系統能效提升10%以上	建立能源管理系統	用電度數減少5% 生產單位能耗下降率10%
優化製程	優化生產流程，減少能源浪費，推動製程自動化	製程節能優化專案至少1件	關鍵製程單位產品能耗下降5%以上	單位產值能源消耗下降10%以上	單位產值能耗下降3%
推動節能文化	員工節能意識教育訓練、推廣節電行為	舉辦節能講座1場	50%以上員工參與節能行動計畫	員工主動提出節能改善提案數量增加	節能活動參與率30% 內部改善提案 2 件
環保減塑作為	不使用一次性塑膠產品，落實垃圾分類處理。	鼓勵員工以自行車通勤或共乘，成立單車社	環保減塑課程每年1場	持續落實低碳採購制度	積極分類有成，回收量增加20%，垃圾減量30%

2024年我們進行了硬體重整，將老舊燈管汰換為 LED 感應系統，節省能源及電費支出。鼓勵員工以自行車通勤，同時持續內部宣導環保減塑作為，不使用一次性塑膠產品，落實垃圾分類處理。

優化製程，採用更有效率的生產流程。攜手供應鏈推動廢棄物減量，優先採購本地供應商的產品與服務，減少運輸上碳排放。

4.3 溫室氣體管理

面對全球氣候變遷與淨零排放趨勢，本公司積極推動溫室氣體管理措施，致力於掌握碳排放現況、持續推動減碳行動，並逐步建構碳管理能力。

目前以提升能效、優化製程及推動節能減碳為主要策略，並計畫未來依循組織規模及外部要求，逐步展開溫室氣體盤查、設置減碳目標，邁向中長期碳中和目標。

溫室氣體管理行動表

管理目標	主要行動	短期目標（1年內）	中期目標（2—3年）	長期目標（3年以上）	KPI指標
掌握碳排放現況	蒐集主要能源使用數據，初步盤點溫室氣體排放量	完成範疇一、範疇二碳排放初步估算	進一步建置完整溫室氣體盤查制度（含範疇三評估）	每年定期更新盤查數據	範疇一與範疇二碳排放量（公噸CO ₂ e）盤查完成
推動營運減碳	強化節能行動、優化能源使用效率	推動1項以上節能減碳專案	單位產值碳排放下降3%以上	單位產值碳排放量下降5%以上	
建立碳管理機制	依據盤查結果設定減碳目標，制定內部減碳計劃	完成碳排放熱點辨識及初步減量行動方案	2027年減碳 5 %	2030年減碳 10 %	
提升員工碳意識	進行內部碳排放知識與管理教育訓練	舉辦1場溫室氣體管理與減碳培訓課程	50%以上員工具備基本碳管理知識	內部自發減碳提案逐年成長	培訓參與率 100% 自發減碳提案數量 1 件

溫室氣體排放情形

本公司2024年度溫室氣體排放量如下：

- 範疇一（直接排放）：汽油使用量0.9809公秉，溫室氣體排放當量2.2425公噸CO₂e
- 範疇二（間接排放）：用電量13,952度，溫室氣體排放當量6.6120公噸CO₂e

2024年範疇一與範疇二總排放量：8.8545 公噸CO₂e。

溫室氣體排放情形

範疇別	原燃物料名稱	當量排放量 (公噸CO ₂ e)
範疇一	車用汽油	CO ₂ :2.1655
		CH ₄ :0.0240
		N ₂ O:0.0530
		小計: 2.2425
範疇二	其他電力	CO ₂ : 6.6120



4.4 水資源管理

全球水資源分配不均的情形可能為企業穩定營運帶來風險，安成致力於更有效地管理水資源，安成營運據點所使用之水源100%來自於台北自來水事業處，我們的廢水處理確保排放水質達到環保標準，和循環回收再利用系統減少用水的需求量。

推行多項用水及廢水減量措施，並宣導正確用水觀念、建立同仁個人良好之生活習慣，減少日常不必要的水資源浪費，每月分析用水量，針對異常用量進行自主檢查管理及追蹤。收集雨水作為工廠門口小花園景觀植栽澆灌用。要求同仁保持整潔乾淨的習慣，避免蚊蟲孳生，絕不任意使用殺蟲劑，汙染水資源。

水資源管理行動表

管理目標	主要行動	短期目標（1年內）	中期目標（2—3年）	長期目標（3年以上）	KPI指標
提升用水效率	更新高效節水設備，檢討製程用水流程	完成主要製程用水點檢視及改善計畫	製程單位用水量下降3%以上	單位產值用水量下降10%以上	2024年用水量213度，溫室氣體排放0.072公噸CO ₂ e
推動水資源回收利用	雨水收集系統，用於清潔、灌溉或二次利用	完成廠區再生水利用可行性評估	小規模導入再利用系統	回收再利用水量占總用水量5%以上	回收水量占比 2% 再生水使用量 2%
員工節水意識提升	內部節水宣導及教育訓練	舉辦節水意識培訓課程1場	50%以上員工了解節水行動內容	員工主動參與節水提案及改善計畫	節水訓練參與率 100% 內部提案數量 1 件

4.5 廢棄物管理

為了追求資源永續利用並避免地球資源枯竭，我們積極推動減量、回用、回收三大原則，提升廢棄物轉化率，降低環境衝擊，並朝「零廢棄」目標邁進。

建立循環經濟模式 在產品設計與製造階段導入回收設計的概念避免混和紙板以外的材料，提高材料的可回收性與可再利用性。優化廢棄物減量策略，例如提升生產過程中的邊角料的利用率，尋找降低廢棄的改善方案。提升員工與供應鏈夥伴參與 在企業內部推動廢棄物分類與減量培訓，提升員工環保意識。要求供應鏈夥伴落實綠色採購政策，選擇低廢棄、可回收或可生物降解的材料，以減少供應鏈端的環境負擔。

廢棄物管理行動表

管理目標	主要行動	短期目標（1年內）	中期目標（2—3年）	長期目標（3年以上）	KPI指標
廢棄物減量	精進製程，降低紙邊料及製程廢棄物產生	製程廢棄物量下降3%	製程廢棄物量下降5%	單位產值廢棄物料量下降10%以上	廢棄物料量降低3%
資源分類與回收	強化各類廢棄物分類管理，提高回收率	建立完整分類回收作業指引	回收率提升至80%以上	部分回收物料進入循環再利用或外部資源鏈	回收率60% 可再利用物料占比10%
法規遵循與宣導	定期盤點廢棄物處理流程，確保符合法規要求	完成法規遵循自我檢核1次	每年完成法規遵循自我檢核 2 次	持續符合法規且無重大違規紀錄	法規自評完成率100% 違規件數 0 件

5 友善職場與社會共榮

5.1 勞資關係

5.2 職場安全與健康

5.3 員工照顧與關懷

5.4 鄰里共榮在地關懷



5.1 勞資關係

勞資關係是企業永續經營的重要基石，安成致力於建立和諧、穩定的勞資互動環境，以促進組織穩定、提升生產力及員工忠誠度。本公司遵循相關勞動法規，重視每位員工的基本權益，並以積極溝通、合作共識為原則，打造互信、共融的工作氛圍。

勞資關係

管理目標	建立和諧勞資溝通文化，提升員工忠誠度與組織穩定性
主要行動措施	定期召開勞資會議、設置勞資溝通平台、推動員工意見回饋機制
短期目標	定期舉辦勞資會議
中期目標	制定並執行員工意見回饋行動計畫
長期目標	建立持續優化的勞資溝通文化，，打造互信、共融的工作氛圍。
KPI指標	勞資會議召開次數 2 次 員工滿意度提升幅度 3 % 勞資爭議件數控制為 0 件

5.2 職場安全與健康

職場安全與健康是維護員工基本權益、保障企業穩定營運的重要基礎。安成紙器秉持「安全第一、健康至上」的理念，致力於提供安全、健康、無虞的工作環境，並以推動零災害、零職業病為目標，安成承諾遵循相關職業安全衛生法規，持續精進安全管理體系，並積極推動職場安全文化。



職場安全與健康

管理目標	提供安全、健康、無虞的工作環境，實現零職災職場願景
主要行動措施	- 維護廠房清潔，強化安全意識 - 制定並落實職場安全健康政策 - 推動職安教育訓練及定期消防演練 - 遵循政府安全衛生及消防法規
短期目標	強化員工安全意識與教育訓練
中期目標	建立事故預防與應變系統，降低事故率
長期目標	打造零職災、安全友善的職場環境
KPI指標範例	- 安全教育訓練完成率達100% - 每年辦理2次以上消防演練 - 職業災害事故件數年減少 - 符合政府職安衛生法規稽核標準

5.3 員工照顧與關懷

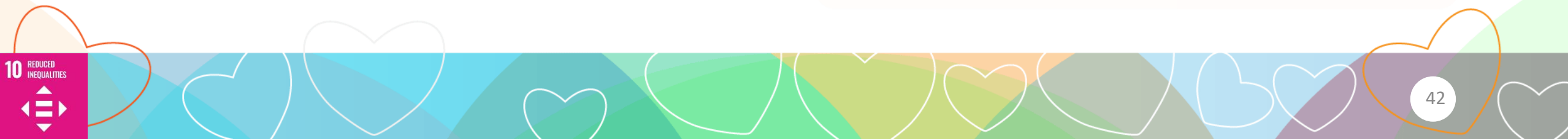
員工是企業永續發展最重要的資產，安成紙器重視每一位員工的身心健康與職涯成長與性別平等，致力於營造友善、多元且具支持性的職場環境。公司深信，唯有照顧好員工，才能凝聚向心力、提升組織競爭力，實現企業永續經營目標。

安成承諾推動多元化福利制度、身心健康促進計畫、性別平等及員工關懷措施，打造具吸引力的幸福企業文化。



員工照顧與關懷

管理目標	提升員工幸福感與工作滿意度，打造幸福企業文化
主要行動措施	- 推動年度員工健康檢查 - 優化福利制度與生活支持措施 - 定期舉辦員工關懷活動與家庭日
短期目標	推動健康檢查與心理諮詢服務
中期目標	提升員工滿意度調查分數
長期目標	建立工作與生活平衡的幸福企業文化
KPI指標範例	- 員工健康檢查參與率達95%以上 - 員工滿意度調查分數提升 - 年度員工關懷活動辦理次數 - 女性及男性基本薪資及薪酬率平等



5.4 鄰里共榮在地關懷

安成深耕在地，秉持「取之於社會，用之於社會」的理念，我們相信，良好的社區關係與積極的在地參與，是企業永續經營不可或缺的一環，不僅能提升企業形象與社會信任，也有助於凝聚地方力量，促進地方整體繁榮。



鄰里共榮在地關懷

管理目標 推動企業與社區共生共榮，深化在地連結與社會價值創造

主要行動措施

- 優先聘用在地人才，提供就業機會
- 支持在地中小企業，優先採購本地供應商產品與服務
- 鼓勵員工參與社區志工服務，強化企業與社區互動

短期目標 強化在地公益參與，提升在地貢獻度

中期目標 擴展社區夥伴合作，深化在地連結

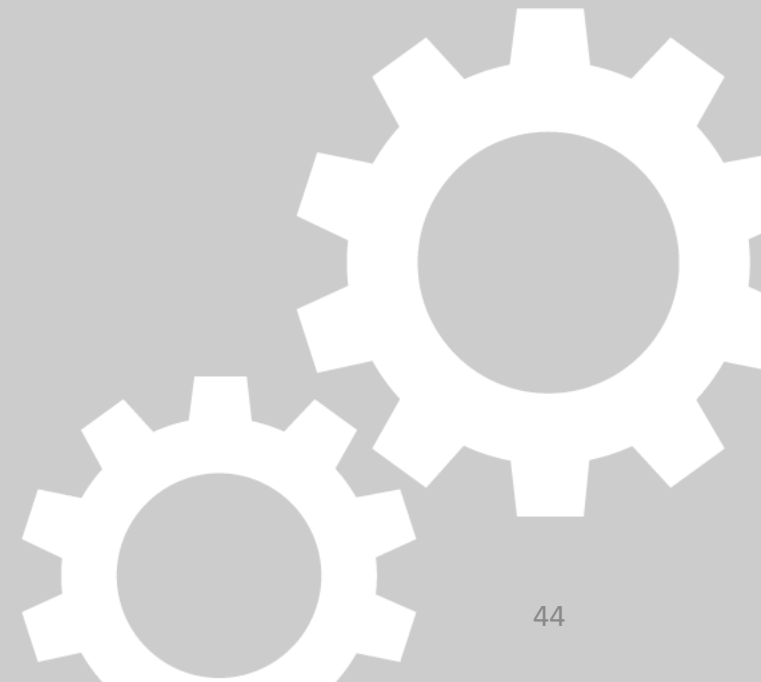
長期目標 建立永續共榮的企業與社區長期夥伴關係

KPI指標

- 114年度在地就業人數比例 50%
- 地方供應商合作比例提升 1 家
- 員工志工服務參與人次 2 次

6. 附錄

6.1 GRI索引表



6.1 GRI索引表

GRI 2：一般揭露2021				
GRI準則		揭露項目	報告書章節	頁碼
組織與報導	2-1	組織詳細資訊	關於安成	5
	2-2	組織可持續發展中報告的實體	關於安成	5
	2-3	報告期頻率和聯絡人	關於本報告書	3
	2-4	資訊重編	關於本報告書	3
	2-5	外部保證確信	關於本報告書	3
活動與工作者	2-6	活動價值鏈和其他商業關係	公司簡介	6
	2-7	員工	5.1 勞資關係 5.2 職場安全與健康 5.3 員工照顧與關懷	43 44 45
	2-8	非員工的工作者	-	
	2-9	治理和結構組織	1.2 推動永續發展的治理架構	9
治理	2-10	最高治理單位的提名和遴選	1.2 推動永續發展的治理架構	9
	2-11	最高治理單位的主席	1.2 推動永續發展的治理架構	9
	2-12	最高治理單位在監督衝突管理的角色	1.2推動永續發展的治理架構 1.4重大主題 2.32風險管理	9 13 24
	2-13	衝突管理的負責人	1.2 推動永續發展的治理架構	9
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	1.2 推動永續發展的治理架構	9
	2-15	利益衝突	2.1 誠信經營	21

GRI 2：一般揭露2021				
GRI準則		揭露項目	報告書章節	頁碼
治理	2-16	溝通關鍵重大事件	1.3 利害關係人 1.4 重大主題	11 13
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.1.3 最高治理單位的群體智識	22
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.1.3 最高治理單位的群體智識	22
	2-19	薪酬政策	2.1.2 薪酬政策	22
	2-20	薪酬決定流程	2.1.2 薪酬政策	22
	2-21	年度總薪酬比率	-	-
	2-22	永續發展策略的聲明	1.1 永續發展策略	8
策略、政策和實踐	2-23	政策承諾	1.4.3 重大主題之管理	17
	2-24	納入政策承諾	1.4.3 重大主題之管理	17
	2-25	補救負面衝擊的程序	2.2風險管理	24
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	2.1.2 溝通機制與管道 2.1.3 申訴機制	23 23
	2-27	法規遵循	2.1 誠信經營	21
利害關係人議會	2-28	公協會的會員資格	-	-
	2-29	利害關係人議合方針	1.3 利害關係人	11
	2-30	團體協約	-	

GRI 3：重大主題				
GRI準則		揭露項目	報告書章節	頁碼
重大主題 GRI 3: 2021	3-1	決定重大主題的流程	1.4 重大主題	13
	3-2	重大主題列表	1.4 重大主題	16
	3-3	重大主題管理	1.4 重大主題	17
反貪腐 GRI 205: 2016	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評估	2.1 誠信治理	21
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.1誠信治理	21
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.1誠信治理	21
能源 GRI 302: 2016	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評估	4.2 能源管理	34
	302-1	組織內部的能源消耗量	4.2 能源管理	34
	302-2	組織外部的能源消耗量 組織外部的能源消耗量	4.2 能源管理	34
	302-3	能源密集度	4.2 能源管理	34
	302-4	減少能源消耗	4.2 能源管理	34
	302-5	降低產品和服務的能源需求	4.2 能源管理	37
	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	4.4 水資源管理	37
水與放流水 GRI 303: 2018	303-1	共享水資源之互相影	4.4 水資源管理	37
	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	4.5 廢棄物管理	38
廢棄物 GRI 306: 2020	306-1	廢棄物產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.5廢棄物管理	38
	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.5廢棄物管理	38

GRI 3：重大主題				
GRI準則		揭露項目	報告書章節	頁碼
勞雇關係 GRI 401: 2016	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	5.1 勞資關係	40
	401-1	新進員工和離職員工	5.1 勞資關係	40
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	5.1 勞資關係	40
	401-3	育嬰假	5.1 勞資關係	40
勞/資關係	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	5.1 勞資關係	40
	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.1 勞資關係	40
職業安全衛生 GRI 403: 2018	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	5.2 職場安全與健康	41
	403-1	職業安全衛生管理系統	5.2 職場安全與健康	41
	403-2	危害辨識、風險評估、及事故調查	5.2 職場安全與健康	41
	403-3	職業健康服務	5.2 職場安全與健康	41
	403-4	有關職業安全衛生之工作參與者、諮商與溝通	5.2 職場安全與健康	41
	403-5	有關職業安全之工作者訓練	5.2 職場安全與健康	41
	403-6	工作者健康促進	5.2 職場安全與健康	41
	403-7	預防和減輕與業務關係直接相關之職業安全衛生的衝擊	5.2 職場安全與健康	41
	403-8	職業安全衛生系統所涵蓋的工作者	5.2 職場安全與健康	41
	403-9	職業傷害	5.2 職場安全與健康	41
員工多元化與平等機會 GRI 405:2016	403-10	職業病	5.2 職場安全與健康	41
	3-1, 3-2	管理方針及其要素, 管理方針的評	5.3 員工照顧與關懷	42
	405-1	治理單位與員工的多元化	5.3 員工照顧與關懷	42
	405-2	女性對男性基本薪資加薪酬率	5.3 員工照顧與關懷	42